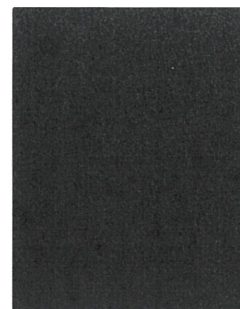


東京富士大学オンライン申請用(1～3ページあります)

在留期間更新許可申請書 APPLICATION FOR EXTENSION OF PERIOD OF STAY

法務大臣 殿
To the Minister of Justice

出入国管理及び難民認定法第21条第2項の規定に基づき、次のとおり在留期間の更新を申請します。
Pursuant to the provisions of Paragraph 2 of Article 21 of the Immigration Control and Refugee Recognition Act,
I hereby apply for extension of period of stay.



1 国籍・地域 Nationality/Region	2 生年月日 Date of birth			年 Year	月 Month	日 Day
3 氏名 Name	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>Family name →</div> <div>Given name</div> </div>					
4 性別 男・女 Sex Male/Female	5 配偶者の有無 有・無 Marital status Married / Single					
6 職業 Occupation	7 本国における居住地 Home town/city					
8 住居地 Address in Japan						
9 電話番号 Telephone No.			携帯電話番号 Cellular phone No.			
10 旅券 (1) 番号 Passport Number	(2) 有効期限 Date of expiration			年 Year	月 Month	日 Day
11 現に有する在留資格 Status of residence		在留期間 Period of stay				
在留期間の満了日 Date of expiration		年 Year	月 Month	日 Day		
12 在留カード番号 Residence card number						
13 希望する在留期間 Desired length of extension		(審査の結果によって希望の期間とならない場合があります。) (It may not be as desired after examination.)				
14 更新の理由 Reason for extension						
15 犯罪を理由とする処分を受けたことの有無 (日本国外におけるものを含む。) 有 (具体的内容 Yes (Detail:)				Criminal record (in Japan / overseas)) ・ 無) / No		
16 在日親族 (父・母・配偶者・子・兄弟姉妹など) 及び同居者 Family in Japan (Father, Mother, Spouse, Son, Daughter, Brother, Sister or others) or co-residents 有 (「有」の場合は、以下の欄に在日親族及び同居者を記入してください。) Yes (If yes, please fill in your family members in Japan and co-residents in the following columns) / No						

続柄 Relationship	氏名 Name	生年月日 Date of birth	国籍・地域 Nationality/Region	同居の有無 Residing with applicant or not	勤務先名称・通学先名称 Place of employment/ school	在留カード番号 特別永住者証明書番号 Residence card number Special Permanent Resident Certificate number
				有・無 Yes / No		
				有・無 Yes / No		
				有・無 Yes / No		
				有・無 Yes / No		
				有・無 Yes / No		
				有・無 Yes / No		

※ 3について、有効な旅券を所持する場合は、旅券の身分事項ページのとおりに記載してください。
Regarding item 3, if you possess your valid passport, please fill in your name as shown in the passport.
16については、記載欄が不足する場合は別紙に記入して添付すること。なお、「研修」、「技能実習」に係る申請の場合は、「在日親族」のみ記載してください。
Regarding item 16, if there is not enough space in the given columns to write in all of your family in Japan, fill in and attach a separate sheet.
In addition, take note that you are only required to fill in your family members in Japan for applications pertaining to "Trainee" or "Technical Intern Training".

(注) 裏面参照の上、申請に必要な書類を作成して下さい。 Note : Please fill in forms required for application. (See notes on reverse side.)

17 通学先 Place of study

(1)名 称

Name of school

(2)所在地

Address

(3)電話番号

Telephone No.

(18及び19は在留資格変更許可申請又は進学若しくは転学の場合に記入)

(Fill in 18 and 19 in case of applying for a change of status, going to a higher school or changing your school)

18 修学年数 (小学校～最終学歴)

年

Total period of education (from elementary school to last institution of education)

Years

19 最終学歴 (又は在学中の学校) Education (last school or institution) or present school

(1)在籍状況

☐ 卒業

☐ 在学中

☐ 休学中

☐ 中退

Registered enrollment

Graduated

In school

Temporary absence

Withdrawal

☐ 大学院 (博士)

☐ 大学院 (修士)

☐ 大学

☐ 短期大学

☐ 専門学校

Doctor

Master

Bachelor

Junior college

College of technology

☐ 高等学校

☐ 中学校

☐ 小学校

☐ その他 (

)

Senior high school

Junior high school

Elementary school

Others

(2)学校名

Name of the school

(3)卒業又は卒業見込み年月

Date of graduation or expected graduation

年

月

Year

Month

(3)経費支弁者(複数人いる場合は全てについて記載すること。)※任意様式の別紙可

Supporter(If there is more than one, give information on all of the supporters)*another paper may be attached which does not have to use a prescribed format

①氏 名

Name

氏名、住所、勤務先名称は日本の漢字で
記入してください

②住 所

Address

電話番号

Telephone No.

③職業 (勤務先の名称)

Occupation (place of employment)

電話番号

Telephone No.

④年 収

Annual income

円

Yen

(4) 申請人との関係 (上記(1)で在外経費支弁者負担又は在日経費支弁者負担を選択した場合に記入)

Relationship with the applicant (Check one of the followings when your answer to the question 22(1) is supporter living abroad or Japan)

- ☐ 夫 ☐ 妻 ☐ 父 ☐ 母 ☐ 祖父 ☐ 祖母 ☐ 養父 ☐ 養母
 Husband Wife Father Mother Grandfather Grandmother Foster father Foster mother
☐ 兄弟姉妹 ☐ 叔父 (伯父)・叔母 (伯母) ☐ 受入教育機関 ☐ 友人・知人
 Brother / Sister Uncle / Aunt Educational institute Friend / Acquaintance
☐ 友人・知人の親族 ☐ 取引関係者・現地企業等職員
 Relative of friend / acquaintance Business connection / Personnel of local enterprise
☐ 取引関係者・現地企業等職員の親族 ☐ その他 ()
 Relative of business connection / personnel of local enterprise Others

(5) 奨学金支給機関 (上記(1)で奨学金を選択した場合に記入) ※複数選択可

Organization which provide scholarship (Check one of the following when the answer to the question 22(1) is scholarship)* multiple answers possible

- ☐ 外国政府 ☐ 日本国政府 ☐ 地方公共団体
 Foreign government Japanese government Local government
☐ 公益社団法人又は公益財団法人 () ☐ その他 ()
 Public interest incorporated association / Others
 Public interest incorporated foundation

23 資格外活動の有無

有・無

Are you engaging in activities other than those permitted under the status of residence previously granted?

Yes / No

有の場合は, (1)から(4)までの各欄を記入 (複数ある場合は全て記入すること) ※任意様式の別紙可

Fill in (1) to (4) when your answer is "Yes". (Give the information for all of the companies if the applicant works for multiple companies)*another paper may be attached, which does not have to use a prescribed format.

(1) 内容

Type of work

(2) 勤務先名称

Place of employment

電話番号

Telephone No.

0334019757

(3) 週間稼働時間

Work time per week

時間

Hour(s)

(4) 報酬

Salary

円

Yen

(☐ 月額 ☐ 日額)

Monthly

Daily

24 卒業後の予定 Plan after graduation

☐ 帰国

Return to home country

☐ 日本での進学

Enter a school of higher education in Japan

☐ 日本での就職

Find work in Japan

☐ その他 ()

Others